













# Entraîneur et agent de développement au sein de l'Etoile Sportive du Marais Badminton H/F

### MISSIONS :

- Mission 1**  
45%
-  Encadrer les créneaux d'entraînement tous niveaux
  -  Accompagner les bénévoles encadrant au sein du club sur leurs créneaux
  -  Suivre et accompagner le développement du Haut-Niveau (ré-obtenir le label Club Avenir, progression équipe Région 2)
  -  Suivre et s'assurer de l'évolution des personnes encadrées ciblées, jeunes & adultes
  -  Accompagnement des joueurs sur certains tournois

- Mission 2**  
30%
-  Développer de nouveaux projets et nouvelles offres : dans le développement du territoire, l'inclusion et l'intégration sociale, notamment en contact d'autres acteurs locaux (associations, structures d'accueil (personnes handicapées, séniors...)...)
  -  Collaborer à la mise en place de projets définis par le club (cahier des charges de la nouvelle salle de sports sur Challans, candidature des Championnats de France Vétérans 2020...)
  -  Gérer certaines tâches administratives dont une partie de communication
  -  Rendre compte de ses activités, de leur évolution et des difficultés rencontrées à la direction du club et à l'interlocuteur privilégié
  -  Au titre de la formation professionnelle, se former à l'accueil et à l'encadrement de nouveaux publics

- Mission 3**  
25%
-  Mettre en place et animer des stages lors des vacances scolaires
  -  Réaliser des prestations d'entraînement en dehors du club auprès d'autres institutions (notamment autres clubs)

### CRENEAUX :

1582h/année - Jours de repos hebdomadaire à discuter

### LOCALISATION :

- Poste basé à CHALLANS avec déplacements réguliers en Vendée et Pays de la Loire



## MOYENS MIS A DISPOSITION :

- 8 terrains Salle des Noues - Chemin des Noues - 85300 CHALLANS
- Local de travail Salle des Noues
- Matériel du club

## PREREQUIS :

- Avoir un DE ou DEJEPS/DESJEPS mention Badminton ou équivalent
- Avoir de l'expérience dans l'encadrement et l'entraînement du badminton
- Titulaire du permis B - véhicule impératif
- Compétences techniques, tactiques et physiques sur le Badminton en compétition
- Compétences humaines et relationnelles

## TERMES DU CONTRAT :

- CDI à temps complet, annualisé - 1582h
- Rémunération à discuter selon expérience et selon grille de la CCNS - Groupe 4
- Prise de fonction fin août 2018
- Ordinateur de fonction, téléphone et forfait fournis

## AUTRES :

- Comme tout projet, cette fiche de poste nécessite l'adhésion des différentes parties et plus globalement l'adhésion au projet de développement du club. Etant le début d'un partenariat, les éléments présents dans cette fiche de poste peuvent être discutés librement et amenés à évoluer en fonction des attentes de chacun
- L'ESMBA a fêté ses 27 ans l'an dernier, comptait sur la saison 2016-2017 129 licenciés dont 60 jeunes. Le club est représenté en catégorie adulte en Régionale 1, Départementale 2, 3 et 4 et en Hommes en Départementale 2 et 4

## CANDIDATURES ET CONTACTS :

- Candidatures (CV + lettre de motivation) avant le 31 mai 2018
- Possibilité sur demande de recevoir le Projet Club et d'en discuter
- Alexandre HUVET, Président de l'ESMBA, 30 quai de Versailles - 44000 Nantes  
[alexandrehuvet@yahoo.fr](mailto:alexandrehuvet@yahoo.fr) 06 17 82 84 71
- Stéphane VIOLLEAU, Secrétaire de l'ESMBA, 39 route de Soullans - 85300 Challans  
[sviolleau@faison.fr](mailto:sviolleau@faison.fr) 06 08 93 92 48

