

FICHE DE POSTE

RESPONSABLE TECHNIQUE



DESCRIPTIF DES MISSIONS

- **Les missions principales**

- ✓ Préparer, animer et encadrer les séances sportives tout public (Minibad, jeunes, adultes, population invisible)
- ✓ Intervenir dans les établissements scolaires des municipalités liées au club (écoles, collèges)
- ✓ Accompagner et coacher lors des tournois départementaux, régionaux ou nationaux
- ✓ Être acteur des démarches administratives et leader de la préparation des entraînements

- **Détails des missions**

- ✓ Encadrement :
 - Encadrement de session d'entraînement de tous âges et tous niveaux
 - Détection de potentiel
 - Maintien du haut niveau pour les équipes du club
 - Accompagnement sur les compétitions (coaching)
- ✓ Développement et administratif
 - Préparation des séances d'entraînement et d'animation
 - Coconstruire, accompagner et être le référent sur les projets d'entraînement
 - Gestion et suivi du matériel et des équipements
 - Collaboration avec les différents partenaires et intervenants externes
 - Aides et conseils auprès des joueurs et encadrants du club
- ✓ Actions évènementielles :
 - organisation et encadrement de stages
 - participation et aide à la réalisation de manifestations du club pour promouvoir le badminton et le club

LES COMPÉTENCES ET APTITUDES ATTENDUES

- Qualité d'animation et d'accueil du public
- Compétences techniques, physiques et pédagogiques liées à la bonne pratique du badminton
- Compétences organisationnelles : sens de l'initiative, travail en autonomie, esprit d'équipe, planification, rigueur et disponibilité
- Construction et animation de séances adaptées aux différents publics
- Compétences relationnelles tant avec les jeunes que leurs parents, les adultes, les dirigeants, les partenaires institutionnelles
- Mobilité : déplacements sur le département et ponctuellement en région ou au niveau national

LES DIPLÔMES REQUIS

- DEJEPS
- PSC1
- Expérience souhaitée dans le domaine
- Permis B et véhiculé, si possible